

**ZARZĄDZENIE NR 2 /2022**  
**Dyrektora Bajkowego Przedszkola Miejskiego w Chojnie**  
**z dnia 31 stycznia 2022 r.**

**w sprawie:** powołania Komisji Rekrutacyjnej do spraw przyjęć dzieci do Bajkowego Przedszkola Miejskiego w Chojnie na rok szkolny 2022/2023

**Na podstawie:** art. 157 ust. 1 ustawy z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082); § 9. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1737.); Uchwały nr XXVI/200/2020 Rady Miejskiej w Chojnie z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Chojna; Zarządzenia nr 2/2022 Burmistrza Gminy Chojna z dnia 05 stycznia 2022 r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2022/2023 do Bajkowego Przedszkola Miejskiego w Chojnie, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Chojna **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Powołuję Komisję Rekrutacyjną do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do Bajkowego Przedszkola Miejskiego w Chojnie na rok szkolny 2022/2023, zwaną dalej Komisją - w składzie:

- 1) **Sabina Cedro** - wicedyrektor przedszkola – przewodniczący
- 2) **Danuta Grabowska** - przedstawiciel rady pedagogicznej – członek
- 3) **Ewa Myszogład** - przedstawiciel rady pedagogicznej – członek
- 4) **Przemysław Tylus** - przedstawiciel rady rodziców – członek

§ 2.1. Posiedzenie Komisji Rekrutacyjnej odbędzie się w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego komisji.

2. Do zadań przewodniczącego należy:

- 1) pisemne powiadomienie wszystkich członków komisji o terminie pierwszego posiedzenia,
- 2) umożliwienie członkom komisji zapoznanie się z wnioskami o przyjęcie dziecka do przedszkola,
- 3) ustalanie dni i godziny kolejnych posiedzeń komisji,
- 4) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń komisji,
- 5) sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata.

3. Do zadań komisji należy:

- 1) weryfikacja spełniania przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,
- 2) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych,
- 3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych,
- 4) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.

§ 3. Obsługę administracyjno-biurową Komisji Rekrutacyjnej zapewnia przewodniczący.

§4. Traci moc Zarządzenie nr 4/2021 Dyrektora Bajkowego Przedszkola Miejskiego w Chojnie z dnia 17 marca 2021 r.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR  
PRZEDSZKOLA

D. Stelcu

mgr. Dorota Stelcu

(pieczęć i podpis dyrektora przedszkola)